

Resumé af projektledermødet d. 22. Maj 2014

På mødet deltog; Line, Torben, Dorthe, Michael, Jan.

Referent Ulla

Dagsorden:

1. Status på VIP'er

UCSYD og EAK

- SIS: UCSYD har gjort hvad der er muligt for at overholde det aftalte, men desværre har de oplevet gentagne gange at EAK undervisere udebliver fra aftalte møder med stud mv.
- VIP/hyggejane: projektarbejdet kører rigtig godt, 4 virksomheder og flere off. partner er involveret.
- EASYfood: Er nu afsluttet. Det er Dorthes klare opfattelse at det har kørt rigtig godt og at Virksomheden har været meget tilfreds.

UCSYD og EASV

- Online lektiehjælp: Fortsat i gang og går rigtig godt.
- Telemedicin: Denne VIP er overvejende "drevet" af EASV. Meget lidt kendskab til dette tema og er i tvivl om UC Syddanmark har den rigtige partnerskabserklæring med Sønderjyllands Sygehus. (EAL vil også gerne have tilsendt en kopi af denne/Ulla)
- Velfærdsbolig 2.0: Den er død!
- Rehabilitering: Status lige nu er at grundet langtidssygemelding fra Pernille Jakobsen skulle EASV tage over. Ved ikke, hvornår man har tænkt at projektet starter op og dermed ikke om projektet kan nås inden VIP projektets afslutning.

UCL og EAL:

- Velfærd i byggeriet: Lige nu kører en proces med virksomheder og studerende, der er positive tilkendegivelser fra studerende og virksomheder. Virksomheden har tilkendegivet at de gerne vil fortsætte samarbejdet efter projekts slutdato.
- BISI: prototyper er udarbejdet, forløbet kører fint og forventes at nå i mål i år. Nislevgaard som er samarbejdspartner har tilkendegivet at det har været en meget positiv oplevelse. Internt er der lige nu nogle samarbejdsudfordringer eal og ucl imellem idet Helle Hovgaard grundet andre opgaver er skiftet ud med Tine, dette samarbejdet skal lige i gang.
- Gamification: Mange aktiviteter men vi mangler en fælles organisering af samarbejdet - formalia som partnerskabskontrakt mv., men der arbejdes på sagen.
- Innovative læringsmiljøer: Har været ved at gå i stå. Michael/UCL har taget initiativ til at rehabilitere denne VIP.
- Startes op igen hen over efteråret med 1) Sundhedsexperimentarium. 2) Svb. Kommune, Nymarksskolen - udvikle en ny type bodylab. Endnu er det uklart hvordan EAL undviserne involveres.
- Intelligente hjælpemidler: Der samarbejdes med Procomfort. Indtil nu er kun EAL involveret, men på sigt skal fys og/eller ergo fra UCL inddrages..

2. Strategi for at opnå partnerskaber

Reminder til alle; det er på et tidligere projektledermøde aftalt at der holdes individuelle møder med alle Vip ansvarlige. Jan deltager/inviteres sammen med respektive projektleder.

OBS! Den formelle dokumentation for et partnerskabssamarbejde er at vi har en partnerskabskontrakt med såvel privat- som off. Partnere.

Vi skal være skarpe på at der udpeges én ansvarlig i VIP'erne som er ansvarlig for formalia.

Generelt for alle projekter! Der mangler at dokumentationen af projektarbejdet på Podio. Er alle "drivere" klar over hvordan og hvor meget der skal dokumenteres?

Der efterlyses en fælles guide - hvilke krav og hvordan skal projektarbejdet dokumenteres.

- Jan skriver via projektledergruppen til drivere.

Torben – punkt til næste møde: der skal formuleres en taksonomi og generisk model. Dette for at sikre en strategi fremadrettet. Strategi for hvordan sikrer vi perspektiv for vidensudvikling og samarbejde i partnerskabet.

Knowledges Lab er oplagt til at løfte opgaven at beskrive arbejdet med at etablere et VIP – fra start til slut og hvor udfordringerne er i vip'en

3. Økonomi

Opgørelse pr. 28/2 delt ud på mødet og gået igennem. EAL ajourfører kolonnen extern partner med budget og budget-rest.

Efterløb af midler, der er åbnet op for at vi kan søge forlængelse 1-2 kvartaler.

ULC og EAL går sammen om et fortsat samarbejde mhp. at arbejde med taksonomien.

4. VIP 2.0

Partnerskab som kører - pointen er at tage de vip'er som er i gang nu, og sige hvad skal næste udviklingszone være. Skubbe mest mulig af læringsaktiviteterne ud i virksomhederne. Vores studerende er en ressource som kan bruges i arbejdet med innovation. Udvikling tættere på praksis.

Konklusion: Torben og Michael arbejde sammen om en A4 side til rektorerne. Dorthe vil gå videre med ideen til rektor i egen organisation og melder tilbage til Torben.

5. Arrangementet i september ændres til 2 dage hhv. 10/9 og 29/10.

Aftalt:

Line, Dorthe og Jan går sammen om et program for d. 10/9. Målgruppen er alle undervisere som har været på kompetenceforløb. Udgiften afholdes pr. Institution/medarbejder. Invitation sendes ud inden sommerferien.

EAK og EASV går sammen om et program for d. 29/10 målgruppen er Leder/chef samt undervisere som fortsat arbejder med VIP'er. Virksomhederne – både private og offentlige.

6. Evt.

Michael orienterede gruppen om at UCL's controller Lars horn er fratrukket. De har pr. et efterslæb på administration, men arbejdet med at rydde op er i gang, og forventes at være ajourført ved næste afrapportering.

Planlagte møder i efteråret. Alle møder er kl. 10-13. Herunder datoer og hvem der afholder mødet,

19/6 EASV

4/8 EAK

3/9 UCL

2/10 UCSYD (Kolding)

3/11 EASV

4/12 EAK

5/1 EAL

Alle møder er fra kl. 10-13. EAL/Ulla booker via kalender.