

Notat fra møde i VIP projektledergruppen den 8. oktober 2012

Deltagere: Peter Thode Loft, Hans Mikkelsen, Michael Würtz Bjørn, Dorthe Iversen, Jan Lund, Torben Lindegaard Hansen, Annette Maagaard og Ulrik Blom

Afbud: Helene Pedersen

Referent: Ulla Pedersen

	Aktionstager
<p>1. Afrapportering 1. Halvår, herunder status på forbrug/finansiering</p> <p>Jan: Der er forbrugt langt færre timer i 1. periode end budgetteret, årsagen hertil er dels, at der er en del aktiviteter vi endnu ikke har fået i gang, men også at vi ikke har formået at bruge nok på de aktiviteter vi har haft i gang.</p> <p>Opgørelsen viser også, at der er meget stor forskel på det antal projekttimer den enkelte institution har brugt. For at belyse det nærmere, og for at sikre at vi når mål i fht budget, vil projektleder og projektadministrator foretage budgetopfølgning på den enkelte institution midtvejs i perioden – primo december 2012. Jan og Ulla informerer controllergruppe forud for besøg.</p>	Jan Lund og Ulla Pedersen
<p>2. Ændringer til budget</p> <p>UC Syddanmark og UC Lillebælts ønske om budgetændring er trukket tilbage. I den sammenhæng ønskede Dorthe på baggrund af UC Syddanmarks henvendelse til Erhvervs- og Byggestyrelsen om netop dette tema, at Jan er ansvarlig for at modellen hvor partnerne nu udelukkende er "deltagere" gennem hele projektperioden er i overensstemmelse med gældende regler.</p> <p>Forudsat at dette er i orden, accepteres det at budgetændringen er trukket tilbage.</p> <p>Under de studerendes praktik kan der med fordel skrives "velfærdsteknologisk sparring", da dette netop indikerer at både studerende og praksis gennem projektet bliver klogere på velfærdsteknologi sammen i en læringsproces. Her kan der trækkes en rød tråd til projektets action learning model.</p> <p>Jan og Torben beskriver en model for action learning forløb, hvor de studerendes løn kan medtages.</p> <p>Støttemodtager anmoder om budgetændring til konto 1070 konsulentydelse + 200.000.</p>	Jan Lund og Torben Hansen
<p>3. Ressourcer til innovationsevents</p> <p>Udviklergruppen ønsker en fælles ramme, for at sikre samme vilkår for innovationsevents på de respektive skoler.</p> <ul style="list-style-type: none">• Det blev på mødet aftalt, at udgifter til forplejning udgør 75,- pr. person pr. dag.• Kørsels afregning sker efter den enkeltes skoles regler. Jan giver besked til udviklergruppe.	Jan – hurtigst muligt
<p>4. Partnerskaber</p> <p>Hans og Jan er tæt på at være færdige med et udkast til kontrakt - en "ideal-model" hvor der indenfor de enkelte områder er mulighed for at bløde op. Udkast udsendes i nærmeste fremtid.</p>	Hans Mikkelsen og Jan Lund - snarest

<p>Fælles for alle aftaler for VIP partnerskaber som indgås lokalt, skal nedenstående fremgå af kontrakten</p> <ul style="list-style-type: none"> • åbent videndeling indenfor vip temaet, og med fokus på den komplementære viden • forpligtige som til at være mentor i fht den studerende i kraft af at de deltager i VIP • en forpligtigelse til at tage studerende i praktik <p>Dorthe har erfaret at partnerne ofte stiller krav hvis de skal indgå en partnerskabsaftale, f.eks. Børn og Kultur i Esbjerg – de kræver for at underskrive kontrakten at vi - UC Syddanmark garanterer at stille med 4 velfærdsteknologiske studerende. Et andet eksempel er Kolding Kommune - de betinger sig at vi bidrager med oplæg/foredrag til deres arrangementer.</p>	
<p>5. Næste møde Afholdes primo november, Jan sender en doodle.</p>	Jan Lund - snarest
<p>6. Evt. Ulrik: punkt til næste møde, Timer til undervisere der afslutter spor 1. Det forventes at opstår et behov for nogle få timer til halvdagsmøder og lignende i foråret 2013. Jan der er afsat timer til erfa-dage, husk at melde tilbage hvor i budgettet de timer er.</p> <p>Jan: Ad hoc opgaver fx i forb. med seminarer skal i fremtiden fordeles på partnerne, det gælder også småudgifter til fx tryk af pixibøger, udgifter til materialer til seminarer ect.</p>	

