

## Notat fra møde i VIP projektledergruppen den 13. august 2012

Deltagere: Helene Pedersen, Peter Thode Loft, Hans Mikkelsen, Michael Bjørn, Dorthe Iversen, Jan Lund, Torben Lindegaard Hansen  
Afbud fra Annette Maagaard og Ulrik Blom  
Referent: Ulla Pedersen

	Deadline/aktions-tager
<p><b>1. Projektets status:</b> Underviserne er meget positive og har taget godt imod det. I fht. udviklergruppen er det et innovationsprojekt med fordele og ulemper - overordnet går det fint. Men vi skal blive bedre til løbende at evaluere på egen indsats og justere ind, hvor der er behov for det.</p> <p>Vi har endnu ikke inddraget virksomhedspartnere - kun offentlige partnere.</p> <p>Projektet har haft en del udgifter til eksterne konsulenter i forb. med de afholdte seminarer, men ser vi på tilbagemeldingerne, er pengene er givet godt ud. Vi mangler endnu en samlet opgørelse over timeforbrug, den kommer efter afrapportering pr. september.</p> <p>Der arbejdes på at en fælles kommunikationsplatform for udviklergruppen.</p> <p>Seminarer vil fremover afvikles fra samme udbyder. Der indhentes 3 tilbud.</p> <p>Vi skal være meget opmærksom på, at vi ikke afvikler de efterfølgende forløb som en kopi af første. Det er vigtigt, at underviserne oplever kaos – det er med til at skabe den innovative proces</p>	
<p><b>2. Rekrutteringsstrategi (til vækstforum)</b> Før tilsagnet kan endelig godkendes, skal vi udarbejde en strategi og plan for rekruttering, en plan som beskriver hvad det er for aktiviteter vi sætter i gang.</p> <p>Bilag er indsendt til Vækstforum og godkendt.</p> <p>Til orientering; EASV afholder videns træf d. 3. oktober.</p> <p>Til næste møde i projektledergruppen (og inden styregruppen mødes)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stillingtagen til hvordan vi deler virksomhederne imellem os, hvordan forpligter vi os til at skaffe den nødvendige medfinansiering og hvordan deler vi den op.</li><li>- Hvordan hæfter partnerne i fht. de 10 vip'er</li><li>- Er det en fælles forpligtigelse at finde de 10 vip'er</li><li>- Hvordan koordinerer vi indbyrdes, så ikke alle kontakter den samme – hvem skal have "førsteret".</li><li>- Er der en "kommandovej" i fht. kontakten.</li></ul>	Jan indkalder til møde
<p><b>3. Budget - ændringer til budget</b> Dorthe: spørgsmål til konto 1060 "ekstern konsulentbistand", Kan midlerne anvendes til konsulentbistand/uddannelse til udviklergruppen, så de er klædt på til at stå i spidsen for VIP'er når projektet er afsluttet. Ønsker en større gennemsigtighed og indflydelse på hvordan pengene anvendes og en diskussion om, hvordan vi fordeler puljen og principper for anvendelse af disse ressourcer.</p>	

<p>Ulla eftersender kontoudtog med posteringer indtill dato, og Jan udarbejder et estimeret budget for konto 1060.</p> <p>Til projektledergruppens næste møde: principiel diskussion om fordeling af disse midler.</p> <p>UCsyd ønsker budgetændring, således at de kan medtage deltageres faktiske timeløn og ikke kun standardsats.</p> <p>NB. Nyeste version af budgettet skal sendes til projektledergruppen.</p>	<p>Ulla/Jan, snarest</p> <p>Jan</p>
<p><b>Inddragelse af ledere</b>  Lederne inviteres til seminar 5, dag 2. Formål; at de herefter skal kunne se værdien af projektet.  Michael og Jan udarbejder i fællesskab et oplæg/program til lederne (Dorthe vil gerne have programmet tilsendt pr. mail).</p>	
<p><b>Kommunikation og PR – skal tages op på næste møde!</b></p> <p>Peter, hjemmesiden "halter" og skal prioriteres højt.</p> <p>Jan: Inden længe har vi et system/fælles platform til den daglige kommunikation. Forventer at det er etableret inden næste møde.</p>	
<p><b>Evt.</b></p> <p>Hjemmesiden skal snarest muligt ajourføres med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- virksomhedskontrakter</li> <li>- kalender</li> </ul> <p>Jan udarbejder et oplæg til definition af deltagere i innovationsprojektet.</p>	<p>Ulla</p> <p>Jan</p>



